

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ЗВІТНІ ГЕОЛОГІЧНІ ДОКУМЕНТИ»



Ступінь освіти	магістр
Освітня програма	Геологія
Тривалість викладання	весняний семестр
Заняття:	
лекції:	2 години
практичні заняття:	2 години
Мова викладання	українська

Кафедра, що викладає Геології і розвідки родовищ корисних копалин

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=1205>

Інформація про викладачів:



Викладач:
Ішков Валерій Валерійович
Доцент, канд. геол. наук

E-mail:
@nmu.one

1. Анотація до курсу

Звіті геологічні документи - надзвичайно важливий елемент геологічного вивчення надр. У процесі розвідувальних робіт постійно ведеться ретельна документація всіх досліджень і робіт. Своєчасна, професійно виконана геологічна документація розвідувальних робіт важлива для визначення подальших геологорозвідувальних робіт, результатів розвідки, а у підсумку - для промислової оцінки родовища, ефективного проектування й експлуатації гірничо-видобувного підприємства. У рамках курсу викладено рекомендації щодо ведення первинної геологічної документації різних видів виробок, нормативні та галузеві вимоги до вчення геологічних факторів і явищ на вугледобувних підприємствах України, вимоги до матеріалів геолого-економічної оцінки родовищ металевих і неметалевих корисних копалин, вимоги до складання та оформлення карт геологічного спрямування, та вимоги до побудови, оформлення та змісту «Звіту про геологічне вивчення надр».

2. Мета та завдання курсу

Мета дисципліни – формування компетентностей що до розуміння необхідності дотримання нормативних та галузевих вимог для точного та об'єктивного відображення геологічних фактів.

Завдання курсу:

- ознайомити здобувачів вищої освіти з діяльністю та основними завданнями Державної служби геології та надр України (Держгеонадра);
- розглянути рекомендації щодо ведення первинної геологічної документації природних та штучних відслонень, гірничих виробок та бурових свердловин; принципи й методи кількісної оцінки перспективних і прогнозних ресурсів твердих корисних копалин;
- ознайомити з вимогами керівних документів з геологічних робіт на вугледобувних підприємствах України; вимогами до матеріалів геолого-економічної оцінки родовищ металевих і неметалевих корисних копалин що подаються на розгляд ДКЗ України; вимогами до складання та оформлення карт геологічного спрямування, та вимогами до побудови, оформлення та змісту «Звіту про геологічне вивчення надр».
- навчити здобувачів вищої освіти використовувати основні нормативні і галузеві стандарти при виконанні робіт з геологічного вивчення надр.

3. Результати навчання

Виконання геологічної документації, грамотно та професійно, з використанням нормативних вимог і галузевих стандартів на всіх етапах розвідувальних робіт та промисловій оцінці родовищ.

4. Структура курсу

ЛЕКЦІЇ

1 Види геологічної документації.

1.1 Цілі та об'єкти геологічної документації.

2 Документація природних та штучних відслонень.

2.1 Вимоги до характеру опису порід та їх залягання у природних та штучних відслоненнях.

3 Документація гірничих виробок.

3.1 Вимоги до документації різних типів гірничих виробок.

4 Документація бурових свердловин.

4.1 Вимоги до складання документації бурових свердловин.

5 Державна служба геології та надр України (Держгеонадра) діяльність, основні завдання.

6 Основні звітні документи прогновної оцінки ресурсів твердих корисних копалин

6.1 Матеріали для оцінки прогнозних та перспективних ресурсів твердих корисних копалин.

7 Геологічні роботи на вугледобувних підприємствах України

7.1 Вимоги до переліку геологічної документації на вугледобувних підприємствах.

7.2 Вимоги і зміст первинної геологічної документації при вивченні геологічних факторів і явищ на вугледобувних підприємствах.

7.3 Документація при проведенні експлуатаційних геологорозвідувальних робіт на вугледобувних підприємствах.

8 Матеріали геолого-економічної оцінки родовищ металевих і неметалевих корисних копалин що подаються на розгляд ДКЗ України. Вимоги до змісту, оформленню.

9 Геологічне картографування. Вимоги до складання та оформлення.
ГСТУ 41–47–2004.

10 Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення. ДСТУ 3008:2015.

11 Загальні вимоги до побудови, оформлення та змісту «Звіту про геологічне вивчення надр». ДСТУ - 4068-2002.

12 Загальні положення та правила складання бібліографічних посилань. ДСТУ 8302:2015.

ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

ЗГД-1 Оформити графічні та текстові додатки матеріалів зібраних для написання кваліфікаційної роботи згідно ДСТУ 3008:2015, ДСТУ - 4068-2002. (Каталоги зразків, таблиці спостережень, геологічні та тектонічні карти, розрізи, стратиграфічні, структурні колонки та інш.)

ЗГД-2 Розробити та скласти графічні додатки до кваліфікаційної роботи згідно ГСТУ 41–47–2004

ЗГД-3 Підготувати доповідь або статтю за матеріалами кваліфікаційної роботи чи проекту (презентацію). ДСТУ 8302:2015 Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На лекційних та практичних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим Інтернетом.

Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Офіс365.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати **підсумкову оцінку** з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного опитування та самостійної роботи складатиме не менше **60 балів**.

Максимальне оцінювання:

Теоретична частина	Практична частина		Бонус	Разом
	При своєчасному складанні	При несвоєчасному складанні		
65	30	20	5	100

Практичні роботи приймаються за фактично виконаними завданнями (складені каталоги, карти, розрізи, структурні колонки), підготовлена чи опублікована стаття, представлена презентація.

Теоретична частина оцінюється за результатами здачі контрольної роботи за темою, яка містить 5 відкритих питань.

Підвищити підсумкову оцінку можна виконанням реферату (тема за вибором слухача у рамках дисципліни).

6.3. Критерії оцінювання теоретичної підсумкової роботи

Відкриті питання – 1 правильна відповідь оцінюється в 5 балів, причому:

5 балів – відповідність еталону, наведення прикладів з додаткової літератури;

4 бали – відповідність еталону, правильна мова викладення матеріалу;

3 бали – відповідність еталону, помилки в граматиці та/або орфографії;

2 бали – зміст відповіді має стосунок до предмету запитання, проте не відповідає еталону, містить суттєві граматичні та орфографічні помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення;

1 бал – наявність текстової відповіді, яка не відповідає еталону, та/або не має стосунку до предмету запитання, містить суттєві граматичні та орфографічні помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст.

0 балів – відповідь відсутня.

Виконана теоретична підсумкова робота відсилається на електронну пошту викладача до вказаного строку, за роботу що вислана несвоєчасно кількість балів відповідно знижується.

6.4. Критерії оцінювання практичної роботи

Практичні роботи приймаються за фактично виконаними завданнями. Складені графічні матеріали фотографуються, стаття (презентація) відсилаються на електронну пошту викладача, не пізніше, як за тиждень до підсумкового контролю (заліку).

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка".
http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4 Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

7.5. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням з керівником курсу.

7.6. Бонуси

Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувача вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на ваші університетські поштові скриньки. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни «Звітні геологічні документи».

8 Рекомендовані джерела інформації

Базові

- 1 Конспект лекцій [Електронний ресурс]. URL: <http://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=1205&lang=uk>
- 2 Андреев В.В. Геологическая документация: Учеб. Пособие. – Иркутск: Иркут. ун-т. 2000. -126 с. [Електронний ресурс]. URL: <https://www.twirpx.com/file/914043/>
- 3 Положення про Державну службу геології та надр України (Держгеонадра). <https://www.geo.gov.ua>
- 4 Василенко А.П. Принципи й методи кількісної оцінки перспективних і прогнозних ресурсів твердих корисних копалин http://ukrdgri.gov.ua/wp-content/uploads/2017/04/mru_01_2017_02.pdf/
- 5 Методичний посібник до змісту матеріалів для оцінки прогнозних та перспективних ресурсів твердих корисних копалин. (Уклад. А.С. Войновський, Л.С. Галецький, Л.О. Демехін). - Київ, 1997. 36 с. [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0124-00>.
- 6 КД 12.06.204-99. Геологічні роботи на вугледобувних підприємствах України: Інструкція: Керівний документ Міністерства палива та енергетики України. – 384 с. [Електронний ресурс]. URL: <http://www.mitc.org.ua/index.php/normativy/polnyj-spisok>

7 Інструкція про зміст, оформлення і порядок подання на розгляд Державної комісії України по запасах корисних копалин при Державному комітеті України по геології і використанню надр матеріалів геолого-економічної оцінки (ГЕО) родовищ металевих і неметалевих корисних копалин. Затв. Наказом Державної комісії України по запасах корисних копалин 21.07.2015 № 293. [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0293339-15>

8 Про затвердження Положення про порядок проведення державної експертизи та оцінки запасів корисних копалин <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/865-94-%D0%BF>

9 ДСТУ - 4068-2002. Документація. Звіт про геологічне вивчення надр. Загальні вимоги до побудови, оформлення та змісту. – Київ.: Держстандарт України, -2002.- 40 с. [Електронний ресурс]. URL: http://ksv.do.am/GOST/DSTY_ALL/DSTU1/dstu_4068-2002.pdf

10 ДСТУ 3008:2015. Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення. –Київ.:ДП «УкрНДНЦ», -2016.- 26 с. [Електронний ресурс]. URL: http://www.knmu.kharkov.ua/attachments/3659_3008-2015.PDF

11 ГСТУ 41–47–2004. Геологічне картографування. Типові умовні позначення. - К.: Галузевий стандарт України, 2004. - 101с. [Електронний ресурс]. URL: <https://studfiles.net/preview/5465148/>

12 ДСТУ 8302:2015 Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. –Київ.:ДП «УкрНДНЦ» , -2016.- 16 с. [Електронний ресурс]. URL: http://library.nlu.edu.ua/Biblioteka/sait/DSTU_8302-2015.pdf

Додаткові

1 Кодекс України про надра.[Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/132/94-%D0%B2%D1%80>

2 Закон України Про державну геологічну службу України. [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1216-14>

3 Закон України «Про ліцензування певних видів господарської діяльності». Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з пошуку (розвідки) корисних копалин. [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19>

4 Геологічне право: навч. посіб./Р.С. Кірін, В.Л. Хоменко; М-во освіти і науки України; Нац. гірн. ун-т. – Д.: НГУ, 2015. – 198 с.